



Formaturas

FEEVALE



UNIVERSIDADE
FEEVALE

PERÍODOS

ESTA REUNIÃO É DESTINADA AOS ALUNOS QUE CONCLUEM SEUS CURSOS NO SEGUNDO SEMESTRE DE 2025.

2025/3 E 2025/4 – DIGITAL

Concluem as disciplinas e toda estrutura curricular em 27/09/2025 e 13/12/2025.

2025/02 – PRESENCIAL

Concluem as disciplinas e toda estrutura curricular em 13/12/2025.

PAUTAS REUNIÃO GERAL

- ENADE
- HORAS COMPLEMENTARES
 - Necessário cadastrar e estarem deferidas até início aulas.
- SOLICITAÇÃO DE COLAÇÃO DE GRAU
 - Onde fazer?
 - Como fica o status?
 - Importância de fazer dentro do prazo.
- REQUERIMENTO DE ORDEM RELIGIOSA
 - O que é?
 - Como encaminhar?
 - Qual o impacto no calendário?
- DIPLOMA | CERTIFICADO
 - Diferenças.
 - Prazos.
- CERIMÔNIAS SOLENE E GABINETE
 - Diferenças.
 - O que envolve cada modalidade.
 - Organização processo solene:
 - Produtoras
 - Comissões | Grupos Whats
 - Orador(a)
 - Juramentista
 - Paraninfo(a)
 - Homenageados(as)
- ELABORAÇÃO CALENDÁRIO
 - Data sorteio.
 - Agrupamento cursos.
 - Cursos seriados.
- PRÓXIMOS PASSOS

ENADE – PROVA 23/11

GESTÃO COMERCIAL-TECNÓLOGO-EAD

GESTÃO COMERCIAL-TECNÓLOGO

GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS-TECNÓLOGO-EAD

GESTÃO FINANCEIRA-TECNÓLOGO-EAD

GESTÃO FINANCEIRA-TECNÓLOGO-EAD

PROCESSOS GERENCIAIS-TECNÓLOGO-EAD

PROCESSOS GERENCIAIS-TECNÓLOGO

DESIGN GRÁFICO-TECNÓLOGO

ADMINISTRAÇÃO-BACHARELADO

ADMINISTRAÇÃO-BACHARELADO-EAD

CIÊNCIAS CONTÁBEIS-BACHARELADO

CIÊNCIAS CONTÁBEIS-BACHARELADO-EAD

CIÊNCIAS ECONÔMICAS-BACHARELADO-EAD

COMUNICAÇÃO SOCIAL -PUBLICIDADE E PROPAGANDA-
BACHARELADO

DESIGN-BACHARELADO

DIREITO-BACHARELADO

JORNALISMO-BACHARELADO

MEDICINA-BACHARELADO

PSICOLOGIA-BACHARELADO

ENADE – PROVA 26/10

ARTES VISUAIS-LICENCIATURA

ARTES VISUAIS-LICENCIATURA-EAD

CIÊNCIAS BIOLÓGICAS-LICENCIATURA

EDUCAÇÃO FÍSICA-LICENCIATURA

EDUCAÇÃO FÍSICA-LICENCIATURA-EAD

HISTÓRIA-LICENCIATURA

HISTÓRIA-LICENCIATURA-EAD

PEDAGOGIA-LICENCIATURA

PEDAGOGIA-LICENCIATURA-EAD

LETRAS – PORTUGUÊS-LICENCIATURA-EAD

LETRAS – PORTUGUÊS-LICENCIATURA

LETRAS - PORTUGUÊS E INGLÊS-LICENCIATURA

ENAMED – PROVA 19/10

Para solicitar a colação de grau, as HORAS COMPLEMENTARES devem estar concluídas e deferidas até o início das aulas do semestre/trimestre de conclusão.

Para colar o grau, se faz necessário a solicitação por parte do aluno no Portal do Aluno.

A assinatura digital da ata de colação de grau é exigência para a emissão do diploma.

IMPORTANTE

PORTARIA MEC nº 1.095, de 25/10/2018

CAPÍTULO V, Seção II

Da validade dos atos de expedição e registro de diplomas:

Art. 25. A validade dos diplomas depende dos requisitos exigidos na legislação e da regularidade dos procedimentos de expedição e registro adotados pelas IES.

§ 2º A assinatura da ata digital é requisito obrigatório para expedição do diploma.

SOLICITAÇÃO DE COLAÇÃO DE GRAU

DE 23 DE JUNHO A 21 DE JULHO

PORTAL DO ALUNO

O CUMPRIMENTO DO PRAZO É NECESSÁRIO PARA ORGANIZAÇÃO DOS AGRUPAMENTOS E ELABORAÇÃO DO CALENDÁRIO DE FORMATURAS

A realização de um sonho

SOLICITE SUA COLAÇÃO

HOME > A FEEVALE > FORMATURAS > 2025/3, 2025/4 E 2025/02 VERÃO

2025/3, 2025/4 e 2025/02 VERÃO

FORMATURAS

2025/3, 2025/4 E 2025/02 VERÃO

2025/1, 2025/2 E 2025/01 INVERNO

PRODUTORAS

Postar

Curtir 0

ENCURTAR URL

Se você é formando do segundo semestre de 2025, independente da modalidade, presencial ou digital, seguem informações pertinentes:

O período de solicitação de colação de grau grau 2025/3, 2025/4 (cursos digitais) e 2025/02 (cursos presenciais) estará aberto de 23 de junho a 21 de julho de 2025. Para realizar a sua solicitação, acessar o [Portal do Aluno](#).

Para entendimento do processo de formaturas, convocamos os formandos a participarem da Reunião Geral no dia 25/06/2025, às 19h15min no Salão de Atos, CII.

Sua solicitação de colação de grau seguirá vigente se as Atividades Complementares exigidas no currículo do seu curso estiverem cumpridas: cadastradas e deferidas pela coordenação do curso, até o início das aulas.

O sorteio oficial do calendário de formaturas ocorrerá em julho, após o fim do período de solicitações.

Fique atento(a) aos seus e-mails para os próximos comunicados quanto as reuniões e indicações do processo de formatura. Verifique constantemente seu lixo eletrônico (spam).

Período de envio comprovação Ordem Religiosa – alunos sabatistas: 23/06 a 16/07/2025. Necessário encaminhar requerimento pelos e-mails falecomafeevale@feevale.br e formaturas@feevale.br, para a organização do calendário de formaturas. Serão aceitas as comprovações que tiverem com a solicitação de colação de grau encaminhada.

Importante: conforme PORTARIA MEC nº 1.095, CAPÍTULO V, Seção II, é obrigatório o ato de colar o grau (jurar e ser conferido o grau) para emissão do diploma acadêmico e então ser considerado(a) graduado(a), permitindo - dessa forma - o registro junto aos conselhos profissionais, ingresso em pós-graduações e afins.

Reunião Geral

- ESPERAMOS VOCÊ NA REUNIÃO GERAL DIA 25/06/2025, QUARTA-FEIRA ÀS 19H15MIN NO SALÃO DE ATOS DO CII.

Pautas a serem abordadas:

HORAS COMPLEMENTARES

- Necessário cadastrar e estarem deferidas até início aulas.

SOLICITAÇÃO DE COLAÇÃO DE GRAU

- Onde fazer?
- Como fica o status?
- Importância de fazer dentro do prazo.

REQUERIMENTO DE ORDEM RELIGIOSA

- O que é?
- Como encaminhar?
- Qual o impacto no calendário?

CELEBRAÇÃO SOLENE E CABINETE

Chat

Fale com a Feevale

Atendimento Feevale

REQUERIMENTO - SOLICITAÇÃO DE COLAÇÃO DE GRAU

Link de Acesso:
[Feevale | Portal do Aluno](#)



← Insira seu código

← A Senha será a mesma do Office365.

SOLICITAÇÃO DE COLAÇÃO DE GRAU

Dúvidas quanto a estrutura curricular, “quantas disciplinas faltam para me formar?”

Grade Curricular

Habilitação: CIÊNCIAS CONTÁBEIS - BACHARELADO
Matriz curricular: 201901
Data de ingresso: 30/07/2018
Tipo de ingresso: Vestibular/Processo Seletivo
Situação: FORMADO
Coeficiente de rendimento:
Turno: NOTURNO
Média global: 0,00

1 Concluída 2 Pendente 3 Não Concluída 4 Equivalente

Todos Em curso Pendentes Concluídos

Todas Disciplinas Obrigatórias Disciplinas Equivalentes

01° Semestre

	Período Letivo	Código	Disciplina	Situação
1	202001	343216	CENÁRIOS DO BRASIL CONTEMPORÂNEO	APROVADO

Resumo

Integralização		Disciplinas Obrigatórias	
CH Curso:	3200	Número:	36
CH integralizada:	3200	Concluídas:	36
		Pendentes:	0

Portal do aluno > Grade curricular

SOLICITAÇÃO DE COLAÇÃO DE GRAU

Assim que registra a solicitação, status: **SOLICITAÇÃO REGISTRADA**

Início da conferência pelo Registro Acadêmico – RA: **EM CONFERÊNCIA**

IMPORTANTE:

Mantenha o seu email atualizado conferindo caixas de spam e lixo eletrônico com frequência.

SOLICITAÇÃO DE COLAÇÃO DE GRAU

IMPORTÂNCIA DO PRAZO!

- Organização para sorteio do calendário.
- Contratação das produtoras (\$\$).
- Cerimônia de único curso (quantidade de formandos).
- Tempo / duração da solenidade de formatura.

HORAS COMPLEMENTARES

Resolução Reitoria 01/2024:

O(a) acadêmico(a) que tiver pendência de atividades complementares após o início das aulas, terá o processo de solicitação de colação de grau, automaticamente cancelado.

Para colar grau, deverá solicitar novamente quando estiver com as horas lançadas e deferidas pela coordenação e pagar novamente a taxa.



Integralização	Disciplinas Obrigatórias	Componentes Curriculares
CH Curso: 3200	Número: 36	Carga horária: 200,0000
CH integralizada: 3200	Concluídas: 36	Concluídas: 200,0000
	Pendentes: 0	Pendentes:  0,0000

Portal do aluno > Grade curricular > Componentes Curriculares

TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIOS

ICS

Verificação do email:

Os documentos são enviados para o email de cadastro.

Portanto, fique atento aos e-mails e verifique a caixa de spam (lixo eletrônico), com frequência.

Passo a passo para assinar através do email:

Clique em "Acessar documento".

Insira o código de validação fornecido.

Preencha o CPF no campo solicitado.

Visualize o documento até a última página.

Caso concorde, declare sua concordância marcando a checkbox indicada.

Por fim, clique em "Assinar documento".

Caso não consiga realizar a assinatura ou tenha dúvidas, entre em contato com seu instituto acadêmico.

DOCUMENTO, DIPLOMA E NOME CHAMADA

Conforme orientação do IGP, RGs emitidos a partir de 2006 são válidos até 2032.

A forma de chamada dos formandos nas cerimônias, segue conforme nome de registro.

Alteração/atualização de nome deve ser apresentando ou encaminhado foto da **carteira de identidade** (documento válido para atualização) – **RG e certidão de casamento, etc.**

Para atualização de documento ou cadastro (email e telefones) encaminhar dados atualizados no Portal do Aluno:

Secretaria > Requerimentos > Entrega de Documentos Registro

indicando seu nome completo e código de matrícula.

Os diplomas são expedidos pelo Registro Acadêmico **digitalmente, mantenha seu nome e email atualizados!**

REQUERIMENTO DE ORDEM RELIGIOSA

Requerimentos de ordem religiosa, com a devida comprovação, serão considerados no momento do sorteio do calendário desde que encaminhados até o dia **16 DE JULHO** pelos emails falecomafeevale@feevale.br e formaturas@feevale.br.

Cursos que tiverem formandos com alguma restrição de data e hora* serão sorteados no primeiro horário das sextas-feiras e segundo horário dos sábados.

*sabatistas.

TIPOS DE COLAÇÃO DE GRAU

SOLENE GABINETE

Formaturas
FEEVALE

FORMATURA EM GABINETE

3º Trim. Digital:

- Solicita gabinete - assina ata digital.

4º Trim. Digital e 2º Semestre presencial:

- Teatro Feevale
- Ao longo da semana, à noite
- Cerimônia breve
- Não há toga
- Não há discurso
- Agendada ao final do calendário solene

FORMATURA EM GABINETE

- Os procedimentos serão enviados por e-mail aos solicitantes em gabinete com um mês de antecedência à formatura.

Fique atento aos seus emails (caixa de spam/lixo eletrônico/promoções).



FORMATURA SOLENE

- Exige contratação de produtora.
- Convite oficial da turma (opcional)*.
- Solenidade no Teatro Feevale, conforme calendário sorteado.
- Escolha de um (1) orador, um (1) juramentista**, um (1) paraninfo e dois (2) homenageados***.

*Em caso de dúvidas, nos acionem.

**Cursos de Engenharia, Lic e Bac, possuem apenas um juramento, portanto, caso haja mais de um curso na mesma solenidade, deve ser escolhido um juramentista entre eles.

***Os formulários ficam disponíveis no site e devem ser encaminhados por e-mail para:

formaturas@feevale.br

ELABORAÇÃO DO CALENDÁRIO DE FORMATURAS

- A organização/agrupamento dos cursos é feita pela Pró-Reitoria de Ensino e pelo Núcleo de Relações Públicas e Eventos.
- O sorteio ocorre no formato online e é transmitido ao vivo pelo site www.feevale.br/aovivo.
- Após o sorteio, serão enviados links de grupos de Whatsapp de cada cerimônia para todos os formandos com solicitação de colação de grau*.

*LGPD

ELABORAÇÃO DO CALENDÁRIO DE FORMATURAS

Serão considerados os critérios a seguir:

- Um curso: turmas que tiverem 40 formandos ou mais – conforme solicitações até 21/07.
- Os agrupamentos tendem seguir com cursos do mesmo Instituto.
- Não há limite de cursos agrupados.
- Cursos ou agrupamentos que apresentem mais de 90 formandos serão analisados pontualmente.
- Organização das solenidades **por curso** (independentemente do turno em que foi ofertado durante a formação), seja fisem, noturno, intermediário.

HORÁRIOS DAS SOLENIDADES

QUINTA-FEIRA – 19h30min

SEXTA-FEIRA*

Primeira - 16h30min

Segunda - 20h30min

SÁBADO

Primeira - 16h30min

Segunda - 20h30min

*Se ocorrer somente uma formatura, a solenidade ocorrerá às 19h30min, podendo ser antecipada a pedido da turma.

CERIMÔNIA E COLAÇÃO DE GRAU

- No dia da formatura, o formando deve chegar ao Teatro com três (3) horas de antecedência à solenidade. Acima de 60 formandos 3h30min.
- Regras do Teatro: Devido a filmagem e transmissão, o uso de buzinas, cornetas e apitos durante a cerimônia é vetado, bem como, adereços festivos (chuva de prata e confetes). Faixas (sem hastes de madeira/ferro) e balões são permitidos, desde que não atrapalhem a visualização de outros convidados ao longo da cerimônia.
- Discursos: A organização da cerimônia é pensada para todos, por isso estipulamos três **(3) minutos** para cada um dos discursos: orador, paraninfo e fala institucional.
- Fotógrafos particulares não acessam palco e nem camarins. Podem tirar fotos somente do seu lugar de assento e devem obrigatoriamente usar crachá de identificação, disponibilizado no site www.feevale.br/formaturas.

COMISSÃO DE FORMATURA

- Após o sorteio de datas, enviaremos aos formandos de cada cerimônia um link para acesso ao grupo de Whatsapp.
- Por meio desse grupo, os formandos de cada curso se reconhecem e passam a realizar votação de quem será a comissão de formatura para preenchimento do formulário que deve ser enviado ao Núcleo RP.
- Composição por curso: presidente + dois integrantes (indicação), ou pode seguir uma única comissão do agrupamento.

COMISSÃO AGRUPAMENTO

Gabriela – Turismo
Priscila - RP
Jairo – Jornalismo

ou

COMISSÃO POR CURSO

Gabriela – Turismo
Leonardo – Turismo
Roberta – Turismo

Priscila – RP
Ana – RP

Jairo - Jornalismo
Solange -Jornalismo
Raquel - Jornalismo

ATRIBUIÇÕES DA COMISSÃO DE FORMATURA

- Ser interlocutor das decisões do grupo de formandos.
- Solicitar salas para reuniões com a turma, com produtoras, gráficas, para a assinatura de contrato, pagamentos, etc.
- Organizar reuniões para votações de definições que devem ser tomadas coletivamente, envolvendo todos os formandos, como: escolha da produtora, itens do pacote, camiseta, convite, etc.
- Ser contato direto com a Feevale e com a produtora.
- Nas reuniões entre as comissões, sugerimos fazer atas e enviar para todos os formandos.
- Definição de todos formandos:
 - Contratação da produtora
 - Contratação da gráfica – convite se houver
 - Escolha da arte do convite, camiseta, etc.
 - Escolha de paraninfo, homenageados, orador e juramentista (por votação e preenchimento do formulário geral para envio)

ATRIBUIÇÕES DA FEEVALE

DURANTE O PROCESSO

- Reunião com as comissões de formatura e os oradores.
- Reserva de sala para reunião das turmas (encaminhar solicitação por e-mail com 3 dias de antecedência).
- Organização do calendário para provas de toga.
- Auxílio nas informações para os convites de formatura.
- Organização dos grupos de Whatsapp de cada cerimônia.
- “Correção” dos discursos dos oradores e paraninfos.
- Envio de orientações aos paraninfos e professores homenageados.
- Adequação da solenidade à necessidades especiais e questões de saúde.

PRAZO PARA ENVIO DO FORMULÁRIO DE COMISSÃO DE FORMATURA

ATÉ 11 DE AGOSTO

<https://www.feevale.br/formaturas>

Formaturas
FEEVALE

PRAZO PARA ENVIO DO FORMULÁRIO GERAL

ATÉ 01 DE SETEMBRO

**PARANINFOS | HOMENAGEADOS
ORADORES | JURAMENTISTAS**

<https://www.feevale.br/formaturas>

Formaturas
FEEVALE

PULSEIRAS DE ACESSO | CREDENCIAL FOTÓGRAFO

É obrigatória a apresentação da pulseira para acesso às dependências do Teatro Feevale.

Serão entregues 1300 pulseiras plateia geral e 400 pulseiras VIPs previamente à formatura, as quais devem ser distribuídas igualmente a todos os formandos. Essa organização se dará diretamente entre formandos e produtora.

A distribuição prévia aos convidados garante a comodidade.

Os fotógrafos particulares devem ser contabilizados na distribuição das pulseiras, mesmo estando com a credencial.

PS: Para formaturas utilizamos 1700 lugares devido aos acessos ao palco pela plateia e assentos destinados a conselhos profissionais, coordenadores e homenageados com acompanhantes.

Formaturas

A realização de um sonho

HOME > A FEEVALE > FORMATURAS

Formaturas

FORMATURAS

2022/1, 2022/2 E 2022/01 INVERNO

2022/3, 2022/4 E 2022/02 VERÃO

PRODUTORAS

Twitter

48

ENCURTAR URL

Formaturas Feevale

Nestes últimos tempos passamos por uma experiência nunca imaginada pela nossa geração. Tivemos que abrir mão das certezas e conviver com o desconhecido durante um novo período. Além de abdicar muitas coisas importantes para nós, como o convívio social com nossas famílias e amigos. Acredite, a Feevale compartilha do sonho da formatura com você! Nosso maior orgulho é ver os acadêmicos subindo ao palco do Teatro Feevale e pegando o seu canudo, prontos para os desafios do mercado de trabalho.

Acreditamos que ainda demore algum tempo para voltarmos ao que poderemos chamar de "normal" e, como seguimos no "incerto", as formaturas estão ocorrendo dentro das possibilidades, seguindo os protocolos de prevenção à Covid-19, que são avaliados de acordo com as restrições de cada momento.

Precisamos seguir adiante e comemorar essa conquista de forma consciente e segura. E, assim, nos moldando, reinventando e adaptando é que nos tornamos melhores, como pessoas e como profissionais, afinal, adaptação e inovação é o que nos fortalece e nos destaca.

Abaixo estão relacionados os tipos de colação de grau:

SOLENE: formato de cerimônia que exige maior formalidade, ocorre no Teatro Feevale, com o uso de toga, ao final da semana ou nos fins de semana. Após a organização dos agrupamentos e sorteio de datas, cujos detalhes são informados por e-mail aos formandos com solicitação de colação de grau, as turmas passam a se organizar com: a eleição da comissão de formatura, contratação da produtora, definição de orador(a), juramentista, paraninfo(a) e homenageados(as).

Obs: para a organização dos agrupamentos são seguidos os seguintes critérios: número de formandos, afinidade, coordenações e instituto. Além disso, cursos que são ofertados nos períodos diurnos, noturnos e FISEM, presencial ou digital, são considerados como um único curso.

GABINETE: formato de cerimônia formal, porém sem a necessidade de uma organização ao longo do semestre. A instituição agenda uma data, normalmente em dia de semana, para a qual os formandos devem confirmar a participação quando solicitado. No caso de impossibilidade de comparecimento, o(a) formando(a) deve apresentar uma procuração registrada em cartório, para que outra pessoa o(a) possa representar. Diferente da solene, essa cerimônia não envolve discursos de paraninfos e oradores, não exige o uso de toga e não necessita da contratação de produtora.

IMPORTANTE - SOLICITAÇÃO DE COLAÇÃO DE GRAU:

Reforçamos que o processo de formaturas inicia quando aberto o período de solicitação de colação de grau, que é divulgado nas redes sociais da Instituição e é enviado por e-mail a todos os possíveis formandos de cada semestre e trimestres. Esse procedimento é de suma importância para o fechamento do processo acadêmico, que segue em aberto enquanto não solicitada a colação de grau, não podendo ocorrer a cerimônia. Formandos tanto dos cursos presenciais como dos cursos digitais, em que o curso segue ofertado em trimestres acadêmicos, devem cumprir o prazo estabelecido.

Para tanto, é preciso cumprir e cadastrar com antecedência as horas complementares. Estas devem ser deferidas pela coordenação do curso, para que então seja possível realizar a solicitação de colação de grau. Aqueles que não possuem suas horas fechadas devem aguardar o próximo semestre para solicitar a colação de grau.

REGRAS - FOTÓGRAFOS PARTICULARES

Os fotógrafos particulares poderão cobrir as formaturas mediante a utilização de um crachá disponibilizado em nosso site, logo abaixo do texto. Cada fotógrafo ou formando deve providenciar a impressão do mesmo.

Os fotógrafos podem fazer o registro fotográfico dentro das dependências do Teatro somente do local em que estiverem sentados. Não será permitida a circulação de fotógrafos enquanto estiver ocorrendo a cerimônia.

Obs: Esta regra se aplica a qualquer pessoa que possua equipamento fotográfico profissional, caso contrário não será permitida a cobertura fotográfica.

IMPRIMIR CREDENCIAL

www.feevale.br/formaturas

Galeria dos Graduados

Visualize suas fotos da colação de grau.

ACESSAR GALERIA



Produtoras



FORMANDO

CONTRATAÇÃO DE PRODUTORAS

- A relação das produtoras, assim como, as indicações de necessidades de contratação para a cerimônia solene, estão disponíveis em www.feevale.br/formaturas.
- Agrupamentos devem contratar a mesma produtora, ou seja, uma produtora por solenidade.
- Para negociação podemos colocar as comissões em contato (mesma produtora ao dia).
- A Feevale **não** se responsabiliza pelos serviços prestados por empresas contratadas.
- Produtoras que não atuaram na Feevale precisam apresentar: portfólio, documentos, reunião e termo assinado.

www.feevale.br/formaturas

MENU PRINCIPAL | BUSCA | CONTEÚDO CENTRAL | ALTO CONTRASTE | ACESSIBILIDADE | » SOS FEEVALE

FEEVALE INTERNACIONAL   

ESPAÇO FEEVALE

UNIVERSIDADE FEEVALE | 55 ANOS

Buscar no site 

[> Ambiente Virtual](#) [> Biblioteca](#)
[> Educação a Distância](#) [> Portal do Aluno](#)
[> Webmail](#)

Esqueceu sua senha?

[A FEEVALE](#) Escola Feevale [Graduação](#) [Pós-Graduação](#) [Pesquisa e Extensão](#) [Inovação](#) [Cursos e Eventos](#) [Oportunidades](#) [Serviços](#)



Formaturas

A realização de um sonho

 SOLICITE SUA COLAÇÃO

HOME > A FEEVALE > FORMATURAS > PRODUTORAS

Produtoras

FORMATURAS	2024/3, 2024/4 E 2024/02 VERÃO	2025/1, 2025/2 E 2025/01 INVERNO	PRODUTORAS	<	>
------------	--------------------------------	----------------------------------	-------------------	---	---

CALENDÁRIO DE FORMATURAS 2025/02

SORTEIO DE DATAS

28/07/2025, às 12h

www.feevale.br/aovivo

Divulgação do calendário oficial:

31 DE JULHO no site: **www.feevale.br/formaturas**.

Formaturas
FEEVALE

DATAS

- 16/07/2025** Prazo final para envio comprovação OR.
- 21/07/2025** Prazo final de solicitação de colação de grau.
- 28/07/2025** Sorteio das datas das solenidades.
- 31/07/2025** Divulgação oficial do calendário de formaturas em:
www.feevale.br/formaturas.
- ATÉ 11/08/2025** Envio formulário comissão de formatura.
- 18/08/2025** Reunião Comissões – à confirmar
- ATÉ 01/09/2025** Envio formulário com definição de orador(a), juramentista, paraninfo(a) e homenageados.

DÚVIDAS

Entre em contato com o Núcleo de Relações Públicas:

Telefone (51) 3586.8800, ramais **8633** e **6336**

E-mail formaturas@feevale.br

www.feevale.br/formaturas

Formaturas
FEEVALE